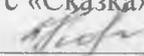


ПРИНЯТО:  
на общем собрании родителей  
МБДОУ «ЦРР-Мухоршибирский  
д/с «Сказка» 1 категории»

Протокол № 1 от 03.11 2015г.

УТВЕРЖДЕНО:  
заведующая  
МБДОУ «ЦРР-Мухоршибирский  
д/с «Сказка» 1 категории»  
 Н.В.Кононова  
Приказ № 44 от 13.11 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей



### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «ЦРР-Мухоршибирский д/с «Сказка» 1 категории» (в дальнейшем Учреждение) в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» (статья 26) № 273-ФЗ от 29.12.12, Уставом Учреждения.

1.2. Совет родителей (законных представителей) (в дальнейшем Совет) Учреждения – постоянный коллегиальный орган самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного, воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Совета входят по одному председателю совета родителей каждой группы Учреждения, из числа которых избирается Председатель Совета. Представители в Совет избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.

1.4. В состав Совета могут входить сотрудники, имеющие детей, посещающих Учреждение.

1.5. Решения Совета рассматриваются на общем родительском собрании и при необходимости на Педагогическом совете и на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

1.6. О своей работе Совет отчитывается перед общим родительским собранием один раз в год.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом, принимаются на его заседании и утверждаются приказом.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи Совета родителей**

2.1. Основными задачами Совета являются.

2.1.1. Содействие администрации Учреждения в реализации основной образовательной программы ДОУ, в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся (воспитанников), свободного развития личности; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении мероприятий.

2.1.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

## **3. Функции Совета родителей**

3.1. Совет:

3.1.1. обсуждает Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

3.1.2. участвует в определении направления образовательной деятельности Учреждения;

3.1.3. обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;

3.1.4. рассматривает проблемы организации дополнительных бесплатных образовательных услуг для обучающихся (воспитанников), в том числе платных;

3.1.5. заслушивает заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в Учреждении;

3.1.6. участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;

3.1.7. заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, обеспечения безопасности, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране жизни и здоровья воспитанников;

3.1.8. оказывает помощь Учреждению в работе с неблагополучными семьями;

человеку от каждой группы. В состав Совета могут входить сотрудники, имеющие детей, посещающих Учреждение.

5.2. В необходимых случаях на заседание Совета приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета.

Приглашенные на заседание Совета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря.

5.4. Председатель Совета:

5.4.1. организует деятельность Совета;

5.4.2. информирует членов Совета о предстоящем заседании;

5.4.3. организует подготовку и проведение заседаний Совета;

5.4.4. определяет повестку дня Совета;

5.4.5. контролирует выполнение решений Совета;

5.4.6. взаимодействует с председателем родительских комитетов групп;

5.4.7. взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам самоуправления.

5.5. Совет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с Учреждением.

5.6. Заседания Совета правомочны, если на них присутствуют не менее половины его состава.

5.7. Заседание Совета созывается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

5.8. Решение Совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

5.9. Организацию выполнения решений Совета осуществляет его председатель совместно с заведующим Учреждением.

человеку от каждой группы. В состав Совета могут входить сотрудники, имеющие детей, посещающих Учреждение.

5.2. В необходимых случаях на заседание Совета приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета.

Приглашенные на заседание Совета пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря.

5.4. Председатель Совета:

5.4.1. организует деятельность Совета;

5.4.2. информирует членов Совета о предстоящем заседании;

5.4.3. организует подготовку и проведение заседаний Совета;

5.4.4. определяет повестку дня Совета;

5.4.5. контролирует выполнение решений Совета;

5.4.6. взаимодействует с председателем родительских комитетов групп;

5.4.7. взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам самоуправления.

5.5. Совет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с Учреждением.

5.6. Заседания Совета правомочны, если на них присутствуют не менее половины его состава.

5.7. Заседание Совета созывается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

5.8. Решение Совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

5.9. Организацию выполнения решений Совета осуществляет его председатель совместно с заведующим Учреждением.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета. Результаты выполнения решений докладываются Совету на следующем заседании.

## **6. Взаимосвязи с органами самоуправления Учреждения**

6.1. Совет организует взаимодействия с другими органами самоуправления Учреждения:

6.1.1. через участие представителей Совета в заседании общего собрания трудового коллектива, Педагогического совета.

6.1.2. представление на ознакомление общему родительскому собранию решений, принятых на заседании Совета;

6.1.3. внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания трудового коллектива, Педагогического совета.

## **7. Ответственность Совета**

7.1. Совет несет ответственность:

7.1.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

7.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам, Уставу Учреждения, настоящему положению.

## **8. Делопроизводство Совета**

8.1. Заседание Совета оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются: дата проведения заседания, Ф.И.О. присутствующих (отсутствующих) членов Совета, выступления членов Совета и решения.